

FICHE DE POSTE Responsable Qualité

Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à adresser uniquement par courrier électronique à l'adresse suivante : rh-recrutement@pasteur-cayenne.fr

1. Etablissement : INSTITUT PASTEUR DE LA GUYANE	
Unité :	Service Qualité
Adresse :	23, avenue Pasteur – BP. 6010 - 97306 CAYENNE Cedex

2. Identification du poste	
Métier :	Responsable Qualité
Liaison hiérarchique :	Placé sous l'autorité du directeur de l'Institut Pasteur de la Guyane
Liaisons fonctionnelles :	<p>En interne :</p> <p>Directeur Administratif et Financier</p> <p>Tous les responsables d'entités, correspondant qualité, techniciens, secrétaires, etc.</p> <p>Responsable HSQE</p>
Contexte	<p>L'Institut Pasteur de la Guyane, créé en 1940 est le plus ancien Institut de recherche et de Santé Publique du territoire Guyanais. Ses activités sont centrées sur la recherche, la santé publique et l'enseignement.</p> <p>L'IPG, membre du Pasteur Network est un centre d'excellence qui contribue fortement au développement de son territoire, zone géographie stratégique en pleine évolution.</p> <p>Le service qualité est transversal entre les entités et stratégique pour le maintien des accréditations des laboratoires. L'excellence des laboratoires repose sur le dynamisme du service qualité et la synergie entre les acteurs de la qualité.</p> <p>La direction promeut un environnement de travail convivial et dynamique. Le responsable qualité est en relation avec les 5 correspondants qualités</p>
Horaires de travail :	Base forfait jour – du lundi au vendredi, fonction de la charge de travail ou des besoins spécifiques de l'Institut.

3. Activité	
Activités principales :	Mise en œuvre et amélioration continue du système de management de la qualité applicable aux laboratoires soumis à la norme NF EN ISO 15189 / NF EN ISO/CEI 17025
Autres activités :	<ul style="list-style-type: none"> - Assister la direction et les responsables de laboratoires dans la définition de leurs politiques qualité, de leurs objectifs et de leurs engagements ; - Superviser et collaborer avec l'ensemble des parties prenantes pour la rédaction, l'identification, l'approbation, la diffusion, le classement et l'archivage de tous les documents qualité ;

	<ul style="list-style-type: none"> - Gérer l'articulation de la démarche qualité entre les unités fonctionnelles et les services support ; - Piloter la révision des documents ; - Sensibiliser le personnel à la démarche qualité ; - Organiser et animer les réunions qualité ; - Gérer l'information et la communication ; - Participer au traitement et au suivi des non-conformités et des réclamations ; - Analyser les fiches de satisfaction ; - Participer à la définition, au traitement et au suivi des actions d'amélioration ; - Gérer les audits qualité internes et externes ; - Informer la direction des dysfonctionnements du système qualité ; - Mettre en place et suivre les indicateurs sur l'ensemble des processus ; - Recueillir les informations nécessaires et piloter les revues qualité et les revues de direction ; - Définir, déclencher des actions d'amélioration en collaboration avec les Responsables d'unités ; - Vérifier l'efficacité des actions menées.
--	--

4. Compétences requises

Savoir-faire requis :	<ul style="list-style-type: none"> Maitrise les outils et les méthodes qualité Animer des groupes de travail Avoir une connaissance de la gestion de projets Définir des plans d'action, rédiger des rapports et synthétiser des données Maîtrise de l'outil informatique et bureautique
Connaissances associées :	Utiliser les techniques informatiques

5. Qualités requises

- Être capable de s'investir dans une démarche transversale
- Avoir des qualités relationnelles et pédagogiques
- Posséder des capacités d'adaptation et d'anticipation
- Être rigoureux et avoir le sens de l'organisation
- Avoir le sens des responsabilités et le goût du travail en équipe
- Posséder une bonne capacité d'analyse et de synthèse

6. Prérequis

- Niveau BAC+ 5
- Expérience minimum de 1 an
- Connaissance des normes NF EN ISO/CEI 17025 et NF EN ISO 15189

7. Expérience conseillée

- L'expérience en laboratoire est un plus

8. Rémunération

Rémunération brute :	3780€ à 4290 selon la reprise d'ancienneté
Avantage	Ticket restaurant + CSE + mutuelle
Installation	Billet d'avion A/R à la prise de poste / hébergement 1 mois

Dernière mise à jour de la fiche : 22/06/2023

Effectuée par :

Christophe PEYREFITTE
Directeur de l'IPG

**Visa du Directeur
de l'Institut de l'Institut Pasteur de la Guyane**

Date : |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

Nom :

Prénom :

**Émargement de l'agent occupant le poste
qui reconnaît avoir pris connaissance de la présente
fiche de poste**

Date : |__|__| / |__|__| / |__|__|__|__|

Nom :

Prénom :

Signature précédée de la mention "lu et approuvé"