



2023 - 2024

MANAGEMENT REPORT



Table of contents

Introduction

1. Good Governance and Equity
2. Research, Development, and Innovation
3. Epidemic Preparedness and Intelligence
4. Knowledge Communities
5. Continued Structuration of the PN Association
6. Financial Report
7. Annex 1: PNAM 2023 Survey Results
8. Annex 2: Human Resources Policy and Process Enhancements at Pasteur Network
9. Statutory auditor's special report on regulated agreements
10. Statutory auditor's report on the financial statements



Introduction

As stipulated in the Articles of Association of the Pasteur Network, the Board of Directors is responsible for producing an annual management report (Art. 9.6), which is presented to the Ordinary General Meeting for review and recommendations (Art. 8.3). From November 2023 to October 2024, the Pasteur Network (PN) has concentrated its efforts on four strategic pillars: reinforcing epidemic intelligence and preparedness, advancing research and innovation, building multidisciplinary knowledge communities, and ensuring equitable collaboration and sustainability. These initiatives build on the momentum from the previous year, emphasizing regional presence, collaboration, and the network's commitment to science, public health, and training and reinforcing shared values. Critically, the Pasteur Network's Non-State Actor classification at the World Health Organization was renewed and approved through 2027.

The Pasteur Network is built on a foundation of shared values that guide its scientific, public health, and collaborative endeavors. At the core of these values is a commitment to **scientific excellence**, ensuring that rigorous, innovative research drives global health solutions. The network is equally committed to **solidarity and collaboration**, fostering an environment where member institutions work collectively to address global health challenges, share knowledge, and leverage each other's strengths. **Equity** is a key principle, ensuring that all network members—regardless of geographical location or resource level—have access to opportunities for growth, funding, and scientific development. Additionally, the network emphasizes transparency and accountability in its governance and research practices, ensuring ethical and responsible use of resources. Finally, **public health impact** remains at the forefront of the Pasteur Network's mission, with a focus on improving health outcomes for populations worldwide through scientific research, innovation, and education. These shared values not only unite the Pasteur Network but also drive its continued success in fostering equitable, impactful solutions to global health challenges.

The 2023 Pasteur Network Annual Meeting (PNAM), hosted by the Institut Pasteur de Tunis, took place from November 19 to 21, 2023, in Tunis. Keynote speakers highlighted the ongoing collaborations within the PN. Feedback from participants was overwhelmingly positive¹, providing valuable insights for improving future meetings. Solution sessions were held to gather recommendations for advancing the four strategic pillars, which have shaped the actions undertaken throughout 2024.

This report is not exhaustive of all initiatives and rather provides key highlights organized into the four strategic pillars. This is followed by a note on the continued structuration of the Association.

¹ Annex 1: Pnam 2023's survey result

1. Good Governance and Equity

Strategic Advisory Board (SAB)

In 2024, the PN established the Strategic Advisory Board (SAB) to provide strategic advice to the PN Board on critical matters. The SAB, which includes two representatives from each region and two young scientists, focuses on enhancing equity in decision-making processes. During its inaugural meeting in April 2024, the SAB offered key recommendations, and the following were reviewed and endorsed by the PN Board in June.

- i. Further develop the four-pillar approach by identifying a set of joint platforms and initiatives for each pillar, moving from general principles to specific activities.
- ii. Pillar 1: Define the PN's competitive advantage, distinguishing it from other post-COVID organizations. The SAB recommends mapping the PN's capabilities to cluster initiatives based on strengths. SAB suggests that one clear competitive advantage of the PN is its surveillance capabilities.
- iii. Pillar 2: Prioritize clinical trials and diagnostics by focusing on key areas of the R&D value chain. The SAB advises a strategic focus on clinical trials and diagnostics and forming regional or network-wide partnerships.
- iv. Pillar 3: Nurture early career scientists through increased transparency in sharing data on science, training outputs, human resources, and budgets to enable more effective discussions and strategies on financial health and partnerships.
- v. Pillar 4: Enhance transparency across the PN, improving resource sharing by providing clearer data on outputs, human resources, and funding.
- vi. Strengthen the Pasteur Network team by increasing human resources to enhance collaboration, communication, and financial management accounting for decentralization throughout the PN.

TRUST Code



In 2024, the PN adopted the TRUST Code, a globally recognized code for equitable research partnerships. This move reinforces the PN's commitment to ethical and equitable collaboration, particularly between high- and lower-income regions. The code is being promoted across all PN member institutions.

Membership Processes

To address geographical and scientific gaps, the PN initiated a two-phased membership expansion approach. The initial "opportunistic phase" focuses on adding new members with aligned interests, while the longer-term "proactive phase" targets specific gaps based on strategic priorities. A phased membership process ensures mutual evaluation before full membership, minimizing risks. To reinforce transparency, the Board agreed to a set of criteria to guide future membership and will approve a process during their upcoming meeting. The criteria are as follows:

- Geographical Gaps: Addressing underrepresented regions.
- Balanced Geographies: Ensuring a balance between Global North and South members.
- Value-Add: Members that fill capacity gaps and needs within PN's four Pillars.
- National Role/Prominence: Members with a strong public health and research presence within their regions.
- Scientific, Research, and Public Health Excellence: Ensuring the PN gains members with top-tier capabilities in these domains.
- Adherence with Pasteurian values and approach to collaborative work

Scientific Working Groups (SWG-PN)

The former Conseil d'Orientation Scientifique (COS-PN) was restructured into the Scientific Working Groups of the Pasteur Network (SWG-PN). This inclusive framework enables broader participation from members and early-career scientists, fostering collaboration and access to resources. The transition will be completed by early 2025, with SWG-PN guiding scientific collaborations across the network. Terms of Reference and a guiding charter were developed to ensure broad collaboration and representativeness. Working Group themes will carry over and address new areas in line with the strategic pillars.

2. Research, Development, and Innovation

R&D Working Group

In response to solution session recommendations from the PNAM 2023, a temporary R&D and Innovation working group was established to develop a dedicated R&D strategy for the network. The group focused on enhancing collaboration among manufacturers in 2023, with follow-up discussions scheduled for PNAM 2024.

DURABLE Project



The DURABLE project is funded by the European Commission (HERA), united European research institutions to improve responses to infectious disease threats and coordinated by the Institut Pasteur. Key activities in 2024 included organizing a course on research management during outbreaks and hosting a webinar on virus research models. These initiatives fostered collaboration between PN members and the broader research community. The courses and fellowships which are integral to the DURABLE program will be made available to all PN members in MOOC format. Further to this, there are ongoing discussions with DURABLE and HERA as to how to ensure broader participation of PN members.

International Vaccine Institute Collaboration

A Memorandum of Understanding (MoU) was signed with the International Vaccine Institute in June 2024 to strengthen global vaccine R&D, particularly in the global South. The partnership focuses on regional manufacturing, capacity building, and joint projects. As one of the first projects, the vaccinology course offering by IVI will be tailored to the Pasteur Network and additional projects designed and developed in the coming years.



Funding and Partnership Development

The PN actively pursued funding from various sources, including a concept note submitted to the Wellcome Trust to support R&D priorities to support coordination among members. Successful participation in the Grand Challenges initiative, specific to the Pasteur Network with co-funding from the Pasteur Network Sheltered Foundation resulted in four grant awards, contributing to critical research projects. These grants are considered seed funding for larger initiatives from diverse funders.

3: Epidemic Preparedness and Intelligence

Dakar Convening and Climate-Health Initiatives

In June 2024, the PN hosted its annual convening in Dakar, Senegal, addressing the intersection of climate change and global health. This event also marked the launch of the Climate-Health Observatory Accelerator program, aimed at supporting climate-health research, particularly in low- and middle-income countries (LMICs). Supported by the Rockefeller Foundation and the Institute of Philanthropy; the program will advance tools and practices through Pasteur Network Exemplars and fellows, and scale impact by sharing knowledge via Global Goods and an PN-wide information and knowledge-sharing platform.

Mpox Initiatives

African PN members focused on addressing the Mpox outbreak by enhancing surveillance, diagnostics, and research capabilities. These efforts align with the network's broader goals of equitable access to health solutions and collaboration under the Rio Declaration endorsed by the Pasteur Network.

Avian Influenza Symposium

In December 2024, the PN will host an Avian Influenza Symposium in Phnom Penh, Cambodia. The symposium will take a One Health approach to address challenges in the Asia-Pacific region, fostering collaboration between young scientists and experienced researchers.

Other Partnerships

PN took steps toward joining the International Pathogen Surveillance Network and formalized discussions with the WHO on improving the HIVE platform for PN members aligned with their wishes expressed at the Dakar convening. A planning grant for a PN-wide wastewater surveillance project was also approved and sets the stage for a large scale investment across the Pasteur Network for an integrated wastewater surveillance platform. The grant, supported by BMGF, will begin in Africa and gradually expand to other geographies across the Pasteur Network.

The PN will also participate as a part of the PREZODE initiative, leading a work package on international collaboration to ensure that information is disseminated and shared across the Pasteur Network.

4. Knowledge Communities

Knowledge-Sharing Platform (HIVE)

The PN expanded its use of WHO's HIVE platform to enhance collaboration and information sharing among members. The platform has been evaluated and further developed, with additional participants being integrated in 2024. A partnership with WHO ensures continued improvement of the platform's functionality.

Courses and Seminars

In 2024, the Board revamped the approach to PN courses, focusing on aligning them with the four strategic pillars and emphasizing the importance of partnerships and sharing information on ongoing course possibilities within the PN. Monthly seminars have also become a key tool for fostering

collaboration and knowledge exchange. Plans are underway to increase participation and open seminars to a broader audience.

In 2023-2024, 4 applications were selected:

Institution	Theme
Institut Pasteur Korea	High Content Screening for Therapeutics Discovery
Fiocruz	Bioproduction, Intellectual Property and Technology Transfer
Institut Pasteur Montevideo	Proteome Analysis by Mass Spectrometry
Institut Pasteur d'Alger	Seminar on GIS and information systems

Online Presence

One of the key milestones in the PN communication strategy was the redesign of its website, aimed at modernizing aesthetics and clearly presenting PN's strategy, strengths, and accomplishments. Collaborating with the Publishing Bureau, PN focused on timeless design elements, functionality improvements, and incorporating features like a dedicated media page and HIVE platform integration for better engagement among members. These upgrades enhance user experience and are set to launch in October 2024. On LinkedIn, PN achieved a 50% increase in followers and over 300,000 impressions since September 2023, with high engagement on posts covering global health initiatives, such as Mpox and genomic surveillance. Moving forward, PN aims to share more content from members and highlight impactful stories to attract new partners, funders, and expand its audience.

Additional Partnerships and Leadership Initiatives

PN has submitted proposals for various leadership and mentorship initiatives, including a PATH/EDCTP Fellowship program to support leadership training. These efforts aim to build knowledge communities and support early-career scientists in both Europe and Africa.

5. Continued Structuration of the PN Association

Establishing a Comprehensive Human Resources Framework

Since its inception, the Pasteur Network (PN) has operated without a dedicated internal human resources (HR) framework. To address this gap, PN is now implementing HR processes² aligned with labor laws to ensure effective staff management. This includes developing an "Accord d'Entreprise" tailored to PN's unique operational needs, replacing the existing "Convention Collective des Industries Pharmaceutiques," which no longer fits PN's requirements. The new agreement will cover key areas such as recruitment, employee contracts, benefits, social dialogue, labor law compliance, and training and development (see Table 1 for details). Additionally, PN has created an HR framework for international postings to manage staff working abroad, ensuring that legal and social protections are in place. This framework, successfully applied to postings in Senegal and Korea, addresses local employment laws, taxation, social security, relocation support, and cultural training—ensuring compliance with both French and local regulations, while supporting the network's reinforcement.

² Annex 2: HR Policy and Process Enhancements at Pasteur Network

Improving Financial Management

Several key financial activities were undertaken this year to ensure long-term sustainability while maintaining transparency and accountability.

- The preparation and approval of the annual budget was prioritized, with the Board approving a budget aimed at increasing operational income and carefully optimizing expenses.
- Monthly financial update reports were prepared and archived, ensuring regular monitoring and easy access for transparency.
- A documentation and procedural checklist for due diligence processes was created and actively used.
- Recognizing the need for flexibility, a process for regular quarterly budget revisions was established. These revisions allow the Association to adjust financial strategies based on performance and emerging needs, with all revisions approved by the Executive Director.
- All financial reports presented to the Board include detailed breakdowns of expenditures and income by strategic pillar, providing clearer insights into how resources were allocated across the PN's priority areas.
- The Board has moved towards adopting a tiered fee structure to equitably distribute financial responsibilities among PN members, with the final decision on this structure to be made at PNAM 2024.
- Finally, registration of the Association in the 4 PN regions is in process to facilitate funding possibilities, increase visibility and reinforce the global nature of the PN.

6. Financial Report

Included as an annex³, you will find the financial accounts for the year ended December 31st, 2023.

Conclusion

The Pasteur Network Association has made significant progress in 2024 across its four strategic pillars. Key initiatives in governance, research, epidemic preparedness, and knowledge sharing have strengthened the network's capacity to address global health challenges. The PN's commitment to collaboration, transparency, and equity will continue to guide its activities in the coming year, as it seeks to build on these successes and enhance its impact on global health.

³ Annex 3: Audited financial accounts for the year ended December 31st, 2023

Annex 1: PNAM 2023 Survey Results

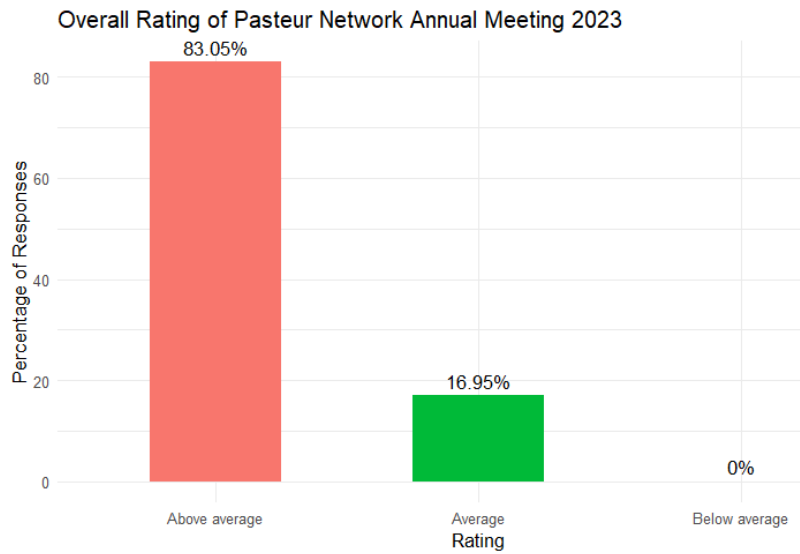


Figure 1: Overall Rating of Pasteur Network Annual Meeting 2023

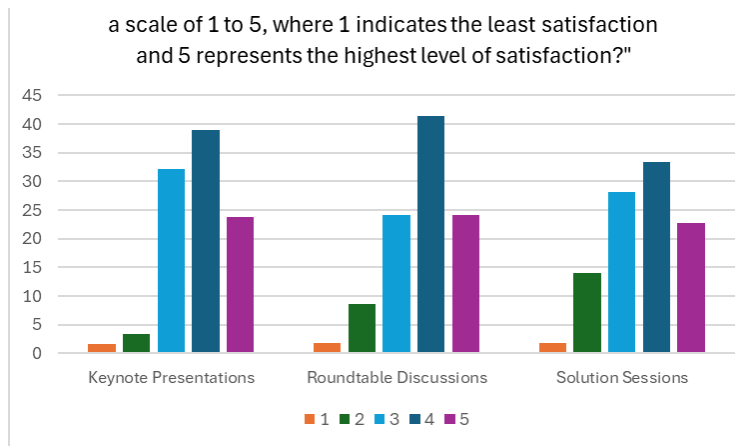


Figure 2: Satisfaction rates for different aspects of the PNAM 2023

a research or implementation objective?

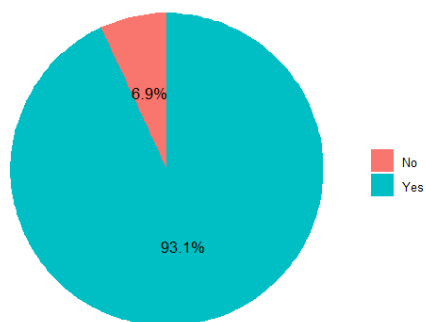


Figure 3: Networking rates during PNAM 2023

Annex 2: Human Resources Policy and Process Enhancements at Pasteur Network

Activity	Description
Recruitment Processes	Streamlining and formalizing hiring procedures to ensure transparency, fairness, and compliance with legal standards.
Contracts	Implementing employment contracts tailored to PN's specific needs, including fixed-term, permanent, and freelance agreements.
Employee Benefits and Rights	Defining a clear framework for benefits such as healthcare, paid leave, and retirement contributions, in line with legal obligations and the needs of employees.
Social Dialogue	Facilitating effective communication between PN leadership and employees, ensuring workers' rights are respected and grievances are addressed appropriately.
Compliance with Labor Laws	Ensuring all HR policies are in accordance with French labor legislation, covering aspects such as working hours, overtime regulations, employee safety, and non-discrimination practices.
Training and Development	Establishing mechanisms for continuous professional development, training, and career progression to enhance workforce competency and retain talent.

2024 Pasteur Network Progress Tracker (KPIs)

1. Goal: Reinvigorating the Pasteur Network Annual Meeting

Activity	Indicator	Lead	Milestone	Legacy Activity / New Activity
Annual meeting feedback survey from attendees	Positive survey scores related to questions on meeting inclusivity and value (n.b., questions will remain consistent in future years to compare year-on-year results)	PN staff	Q4	Legacy Activity

2. Goal: Restructuring the Association & the Foundation

Activity	Indicator	Lead	Milestone	Legacy Activity / New Activity
Strategy on growth and memberships dues	Approved and articulated strategy from the Association Board to the Network on growth and membership dues	PN Board and Executive	Q2-Q3	New Activity
Quarterly PN pulse check	Quarterly internal survey sent to members to obtain feedback on the Network	Regional strategic development officer	Ongoing	New Activity

3. Goal: Success Against Business Case Objectives

Activity	Indicator	Lead	Milestone	Legacy Activity / New Activity
Pillar 1: Climate & health observatories established	Concept developed and, funding secured for climate health observatories project	PN Staff	Ongoing	New Activity
Pillar 2: Develop a time limited R&D and Innovation working group within the PN to develop a related strategy for the PN	TOR and workplan for the working group	PN Staff	Q4	New Activity
Pillar 3: Improve communication and clarity on current intra-Network collaborative efforts (e.g., research, education, and training initiatives) and opportunities within the PN with external entities-	Establishment of an internal repository to monitor and track collaborative initiatives and opportunities for collaboration-	PN Staff	Ongoing	New Activity

Pillar 4: Transition COS-PN to new, more inclusive and fit for purpose body	Work plan with activities for 2024 and 2025 is developed by new COS-PN body	PN Staff	Q3	New Activity
---	---	----------	----	--------------

4. Goal: Revised & Effective Communications Plan

Activity	Indicator	Lead	Milestone	Legacy Activity / New Activity
Revised PN website	New website is updated and 'live'	PN Staff	Q3	New Activity
Disseminated annual report	Annual report is developed and disseminated internally and externally (e.g., on the Pasteur Network website)	PN Staff	Q3	Legacy Activity
Established internal communications platform	Platform available for all members; use is tracked	PN Staff	Q4	New Activity

5. Goal: Improving Good Governance Practices

Activity	Indicator	Lead	Milestone	Legacy Activity / New Activity
Functional Strategic Advisory Board (<i>with 2 young scientists from the PN</i>)	75% attendance at the SAB's first annual meeting (April), as well as a summary (2 pager) of recommendations from the SAB to the Association Board	PN Staff	Q2 (April)	New Activity
Appointment of two external members to the Board of Directors.	Participation of external members at Board Meetings and the Annual Meeting.	PN Staff	Q2 & Q4	New Activity
Dissemination of updates to the board	Board monthly update	PN Staff	Q1-Q4	Legacy Activity

6. Goal: Improving Financial Management

Activity	Indicator	Lead	Milestone	Legacy Activity / New Activity
Preparation and approval of the annual budget with a focus on operational income increase and operational expenses optimization.	Budget approved by the Board	PN Staff	Q2 and Q4	New Activity

Preparation and presentation of monthly financial update report.	Monthly financial update reports archived on SharePoint	PN Staff	Q1-Q4	New Activity
Implementation of comprehensive due diligence processes for financial operations and partnerships to ensure compliance and risk management.	Documentation and procedural checklist for due diligence processes established and utilized.	PN Staff	Q4	New Activity
Establishing a process for regular, quarterly budget revisions to adapt to the PN Association's financial performance and needs.	Quarterly budget revision reports approved by the Executive Director	PN Staff	Q1/Q2/Q3/Q4	New Activity
Enhancing financial transparency by providing breakdowns of expenditures and income by strategic pillar in the financial reports to the Board.	Inclusion of strategic pillar breakdown in all financial reports presented to the Board.	PN Staff	Q2	New Activity



KPMG AUDIT IS SAS
Tour EQHO
2 Avenue Gambetta
CS 60055
92066 Paris La Défense Cedex

Pasteur Network

Rapport spécial du commissaire aux comptes sur les conventions réglementées

Exercice clos le 31 décembre 2023
Pasteur Network
25-28 rue du Docteur Roux 75015 Paris

KPMG Audit IS, société de commissaires aux comptes rattachée à la Compagnie régionale des commissaires aux comptes de Versailles et du Centre.
Société française membre du réseau KPMG constitué de cabinets indépendants affiliés à KPMG International Limited, une société de droit anglais (private company limited by guarantee).

Société par actions simplifiée
Siège social :
Tour EQHO
2 avenue Gambetta
CS 60055
92066 Paris la Défense Cedex
Capital social : 200 000 €
512 802 653 RCS Nanterre



KPMG AUDIT IS SAS
Tour EQHO
2 Avenue Gambetta
CS 60055
92066 Paris La Défense Cedex

Pasteur Network

25-28 rue du Docteur Roux 75015 Paris

Rapport spécial du commissaire aux comptes sur les conventions réglementées

Exercice clos le 31 décembre 2023

Mesdames, Messieurs,

En notre qualité de commissaire aux comptes de votre association, nous vous présentons notre rapport sur les conventions réglementées.

Il nous appartient de vous communiquer, sur la base des informations qui nous ont été données, les caractéristiques et les modalités essentielles des conventions dont nous avons été avisés ou que nous aurions découvertes à l'occasion de notre mission, sans avoir à nous prononcer sur leur utilité et leur bien-fondé ni à rechercher l'existence d'autres conventions. Il vous appartient, selon les termes de l'article R. 612-6 du Code de commerce, d'apprécier l'intérêt qui s'attachait à la conclusion de ces conventions en vue de leur approbation.

Nous avons mis en œuvre les diligences que nous avons estimées nécessaires au regard de la doctrine professionnelle de la Compagnie nationale des commissaires aux comptes relative à cette mission.

CONVENTION SOUMISE A L'APPROBATION DE L'ASSEMBLEE GENERALE

Nous vous informons qu'il ne nous a été donné avis d'aucune convention intervenue au cours de l'exercice écoulé à soumettre à l'approbation de l'assemblée générale, en application des dispositions de l'article L. 612-5 du Code de commerce.

Paris La Défense, le 1^{er} octobre 2024

KPMG SA

Romain MERCIER

Associé



KPMG SA
Tour EQHO
2 Avenue Gambetta
CS 60055
92066 Paris La Défense Cedex

Pasteur Network

Rapport du commissaire aux comptes sur les comptes annuels

Exercice clos le 31 décembre 2023
Pasteur Network
25-28 rue du Docteur Roux 75015 PARIS

KPMG S.A., société d'expertise comptable et de commissaires aux comptes inscrite au Tableau de l'Ordre des experts comptables de Paris sous le n° 143008010101 et rattachée à la Compagnie régionale des commissaires aux comptes de Versailles et du Centre.
Société française membre du réseau KPMG constitué de cabinets indépendants affiliés à KPMG International Limited, une société de droit anglais (private company limited by guarantee).

Société anonyme à conseil d'administration
Siège social :
Tour EQHO
2 avenue Gambetta
CS 60055
92066 Paris La Défense Cedex
Capital social : 5 497 100 €
775 726 417 RCS Nanterre



KPMG SA
Tour EQHO
2 Avenue Gambetta
CS 60055
92066 Paris La Défense Cedex

Pasteur Network Association

25-28 rue du Docteur Roux 75015 PARIS

Rapport du commissaire aux comptes sur les comptes annuels

Exercice clos le 31 décembre 2023

A l'assemblée générale de l'association Pasteur Network,

Opinion

En exécution de la mission qui nous a été confiée par l'assemblée générale, nous avons effectué l'audit des comptes annuels de l'association Pasteur Network relatifs à l'exercice clos le 31 décembre 2023, tels qu'ils sont joints au présent rapport.

Nous certifions que les comptes annuels sont, au regard des règles et principes comptables français, réguliers et sincères et donnent une image fidèle du résultat des opérations de l'exercice écoulé ainsi que de la situation financière et du patrimoine de l'association à la fin de cet exercice.

Fondement de l'opinion

Référentiel d'audit

Nous avons effectué notre audit selon les normes d'exercice professionnel applicables en France. Nous estimons que les éléments que nous avons collectés sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion.

Les responsabilités qui nous incombent en vertu de ces normes sont indiquées dans la partie "Responsabilités du commissaire aux comptes relatives à l'audit des comptes annuels" du présent rapport.

Indépendance

Nous avons réalisé notre mission d'audit dans le respect des règles d'indépendance prévues par le code de commerce et par le code de déontologie de la profession de commissaire aux comptes, sur la période du 1^{er} janvier 2023 à la date d'émission de notre rapport.



Justification des appréciations

En application des dispositions des articles L.821-53 et R.821-180 du code de commerce relatives à la justification de nos appréciations, nous vous informons que les appréciations les plus importantes auxquelles nous avons procédé, selon notre jugement professionnel, ont porté sur le caractère approprié des principes comptables appliqués, sur le caractère raisonnable des estimations significatives retenues et sur la présentation d'ensemble des comptes.

Les appréciations ainsi portées s'inscrivent dans le contexte de l'audit des comptes annuels pris dans leur ensemble et de la formation de notre opinion exprimée ci-avant. Nous n'exprimons pas d'opinion sur des éléments de ces comptes annuels pris isolément.

Vérifications spécifiques

Nous avons également procédé, conformément aux normes d'exercice professionnel applicables en France, aux vérifications spécifiques prévues par les textes légaux et réglementaires.

Nous n'avons pas d'observation à formuler sur la sincérité et la concordance avec les comptes annuels des informations données dans les documents sur la situation financières et les comptes annuels adressés aux membres.

Responsabilités de la direction et des personnes constituant le gouvernement d'entreprise relatives aux comptes annuels

Il appartient à la direction d'établir des comptes annuels présentant une image fidèle conformément aux règles et principes comptables français ainsi que de mettre en place le contrôle interne qu'elle estime nécessaire à l'établissement de comptes annuels ne comportant pas d'anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs.

Lors de l'établissement des comptes annuels, il incombe à la direction d'évaluer la capacité de l'association à poursuivre son exploitation, de présenter dans ces comptes, le cas échéant, les informations nécessaires relatives à la continuité d'exploitation et d'appliquer la convention comptable de continuité d'exploitation, sauf s'il est prévu de liquider l'association ou de cesser son activité.

Les comptes annuels ont été arrêtés par le Conseil d'administration.

Responsabilités du commissaire aux comptes relatives à l'audit des comptes annuels

Il nous appartient d'établir un rapport sur les comptes annuels. Notre objectif est d'obtenir l'assurance raisonnable que les comptes annuels pris dans leur ensemble ne comportent pas d'anomalies significatives. L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, sans toutefois garantir qu'un audit réalisé conformément aux normes d'exercice professionnel permet de systématiquement détecter toute anomalie significative. Les anomalies peuvent provenir de fraudes ou résulter d'erreurs et sont considérées comme significatives lorsque l'on peut raisonnablement s'attendre à ce qu'elles puissent, prises individuellement ou en cumulé, influencer les décisions économiques que les utilisateurs des comptes prennent en se fondant sur ceux-ci.

Comme précisé par l'article L.821-55 du code de commerce, notre mission de certification des comptes ne consiste pas à garantir la viabilité ou la qualité de la gestion de votre association.



Dans le cadre d'un audit réalisé conformément aux normes d'exercice professionnel applicables en France, le commissaire aux comptes exerce son jugement professionnel tout au long de cet audit. En outre :

- il identifie et évalue les risques que les comptes annuels comportent des anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs, définit et met en œuvre des procédures d'audit face à ces risques, et recueille des éléments qu'il estime suffisants et appropriés pour fonder son opinion. Le risque de non-détection d'une anomalie significative provenant d'une fraude est plus élevé que celui d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la falsification, les omissions volontaires, les fausses déclarations ou le contournement du contrôle interne ;
- il prend connaissance du contrôle interne pertinent pour l'audit afin de définir des procédures d'audit appropriées en la circonstance, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne ;
- il apprécie le caractère approprié des méthodes comptables retenues et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, ainsi que les informations les concernant fournies dans les comptes annuels ;
- il apprécie le caractère approprié de l'application par la direction de la convention comptable de continuité d'exploitation et, selon les éléments collectés, l'existence ou non d'une incertitude significative liée à des événements ou à des circonstances susceptibles de mettre en cause la capacité de l'associations à poursuivre son exploitation. Cette appréciation s'appuie sur les éléments collectés jusqu'à la date de son rapport, étant toutefois rappelé que des circonstances ou événements ultérieurs pourraient mettre en cause la continuité d'exploitation. S'il conclut à l'existence d'une incertitude significative, il attire l'attention des lecteurs de son rapport sur les informations fournies dans les comptes annuels au sujet de cette incertitude ou, si ces informations ne sont pas fournies ou ne sont pas pertinentes, il formule une certification avec réserve ou un refus de certifier ;
- il apprécie la présentation d'ensemble des comptes annuels et évalue si les comptes annuels reflètent les opérations et événements sous-jacents de manière à en donner une image fidèle.

Paris La Défense, le 1^{er} octobre 2024

KPMG SA

Romain MERCIER

Associé

COMPTES ANNUELS

Bilan actif

	Brut	Amortissement Dépréciation	Net au 31/12/2023	Net au 31/12/2022
ACTIF IMMOBILISE				
Immobilisations incorporelles				
Immobilisations corporelles				
Autres immobilisations corporelles	8 795	6 653	2 142	1 654
Immobilisations financières				
Total I	8 795	6 653	2 142	1 654
ACTIF CIRCULANT				
Stocks et en-cours				
Créances				
Créances usagers et comptes rattachés	259 793		259 793	127 500
Autres créances	214 863		214 863	231 550
Autres postes de l'actif circulant				
Disponibilités	1 449 049		1 449 049	1 361 096
Charges constatés d'avance				25 000
Total II	1 923 706		1 923 706	1 745 146
TOTAL GENERAL (I+II+III+IV+V)	1 932 502	6 653	1 925 848	1 746 799
Legs nets à réaliser :				
acceptés par les organes statutairements compétents				
autorisés par l'organisme de tutelle				
Dons en nature restant à vendre :				

Bilan passif

	au 31/12/2023	au 31/12/2022
FONDS PROPRES		
Fonds propres sans droit de reprise		
Fonds propres avec droit de reprise		
Réserves		
Report à nouveau	1 244 704	1 207 574
Excédent ou déficit de l'exercice	-59 668	37 130
Situation nette (sous-total)	1 185 035	1 244 704
Total I	1 185 035	1 244 704
FONDS REPORTES ET DEDIES		
Fonds dédiés	309 759	183 152
Total II	309 759	183 152
PROVISIONS		
DETTES		
Dettes fournisseurs et comptes rattachés	55 674	12 885
Dettes fiscales et sociales	122 405	36 932
Autres dettes	252 975	269 126
Total IV	431 054	318 943
TOTAL GENERAL (I+II+III+IV+V)	1 925 848	1 746 799

(1) Dont à plus d'un an (a)	
Dont à moins d'un an (a)	431 054
(2) Dont concours bancaires et soldes créditeurs de banque	
(3) Dont emprunts participatifs	
(a) A l'exception des avances et acomptes reçus sur commandes en cours	

Compte de résultat

	Exercice N 31/12/2023	Exercice N-1 31/12/2022
PRODUITS D'EXPLOITATION		
Cotisations	240 000	240 000
Ventes de biens et de services		
Ventes de prestations de services	134 049	
Produits de tiers financeurs		
Ressources liées à la générosité du public	7 500	
Dont Dons manuels	7 500	
Contributions financières	978 790	
Reprises sur amort., dépréciations, provisions et transferts de charges		26 500
Utilisation des fonds dédiés	150 152	170 393
Autres produits	20	226 394
Total I	1 510 511	663 287
CHARGES D'EXPLOITATION		
Autres achats et charges externes	740 988	521 563
Impôts, taxes et versements assimilés	19 848	1 474
Salaires et traitements	379 945	205 364
Charges sociales	157 068	74 960
Dotations aux amortissements et aux dépréciations	1 111	1 489
Reports en fonds dédiés	276 759	89 152
Autres charges	12 507	26 502
Total II	1 588 225	920 505
1. RESULTAT D'EXPLOITATION (I-II)	-77 714	-257 218
PRODUITS FINANCIERS		
Autres intérêts et produits assimilés	26 840	5 907
Différences positives de change	51	
Total III	26 891	5 907
CHARGES FINANCIERES		
Différences négatives de change	333	
Total IV	333	
2. RESULTAT FINANCIER (III-IV)	26 558	5 907



Compte de résultat

	Exercice N 31/12/2023	Exercice N-1 31/12/2022
3. RESULTAT COURANT avant impôts (I-II+III-IV)	-51 156	-251 310
PRODUITS EXCEPTIONNELS		
Sur opérations de gestion		288 843
Total V		288 843
CHARGES EXCEPTIONNELLES		
4. RESULTAT EXCEPTIONNEL (V-VI)		288 843
Impôts sur les bénéfices (VIII)	8 512	403
Total des produits (I+III+V)	1 537 402	958 038
Total des charges (II+IV+VI+VII+VIII)	1 597 070	920 908
EXCEDENT OU DEFICIT	-59 668	37 130

ANNEXE

Règles et méthodes comptables

Désignation de l'association : PASTEUR NETWORK

Annexe au bilan avant répartition de l'exercice clos le 31/12/2023, dont le total est de 1 925 848 euros et au compte de résultat de l'exercice, présenté sous forme de liste, dégagant un déficit de 59 668 euros. L'exercice a une durée de 12 mois, recouvrant la période du 01/01/2023 au 31/12/2023.

Les notes ou tableaux ci-après font partie intégrante des comptes annuels.

Ces comptes annuels ont été arrêtés le 13/04/2024 par les dirigeants de l'association.

Description de l'objet social, des activités ou missions sociales réalisées et des moyens mis en oeuvre

L'Association a pour but principal :

- de représenter le réseau international des instituts Pasteur auprès des tiers et notamment auprès des organismes internationaux et toutes autres structures engagées dans la recherche en santé ;
- de faciliter le montage, la recherche de financements, le pilotage scientifique sur le terrain et d'assurer, le cas échéant, la coordination et la gestion administrative et financière de projets et d'actions scientifiques impliquant la participation de plusieurs membres de l'Association et avec la collaboration éventuelle d'autres partenaires travaillant dans les mêmes domaines ; ceci dans l'objectif et le souci permanents de contribuer à la prévention et à la lutte contre les maladies, en priorité infectieuses, par la recherche, les actions de santé publique, l'enseignement et le développement des applications de la recherche.

Aux fins de réaliser ses missions, l'Association mettra en oeuvre les actions suivantes :

- Assurer une veille sur les opportunités de financement international de la recherche dans les domaines de la santé globale au bénéfice des membres de l'Association ;
- Accompagner les membres de l'Association dans le cadre d'appels à projets internationaux ;
- Répondre à des appels à projets internationaux, européens ou nationaux ;
- Proposer des actions multipartites coordonnées, dont la mise en oeuvre sera assurée par ses membres ;
- Adopter et mettre en oeuvre la stratégie scientifique de Pasteur Network après avis du Conseil d'Orientation Scientifique du Réseau (COS-RIIP) dont la composition et les modalités de fonctionnement sont définis dans le règlement intérieur de l'Association ;
- Poursuivre l'organisation et l'animation régionale et inter-régionale du réseau de Pasteur Network, et de façon plus générale, promouvoir toutes les actions susceptibles de consolider les liens entre les membres de l'Association ;
- Développer et coordonner la mise en oeuvre de programmes d'enseignements internationaux et de formations à la recherche par la recherche ;
- Développer, selon les besoins des membres du Réseau, des actions de développement des applications de la recherche et en rechercher le financement ;
- Développer des partenariats institutionnels au niveau régional ;
- Assurer la communication relative à l'activité de l'association et promouvoir le Réseau.

Règles générales

Les comptes annuels de l'exercice au 31/12/2023 ont été établis et présentés conformément aux dispositions du règlement 2018-06 de l'Autorité des Normes Comptables relatif aux comptes annuels des personnes morales de droit privé à but non lucratif.

Les conventions comptables ont été appliquées avec sincérité dans le respect du principe de prudence, conformément aux hypothèses de base :

- continuité de l'exploitation,
- permanence des méthodes comptables d'un exercice à l'autre,

Règles et méthodes comptables

- indépendance des exercices.

et conformément aux règles générales d'établissement et de présentation des comptes annuels.

La méthode de base retenue pour l'évaluation des éléments inscrits en comptabilité est la méthode des coûts historiques.

Fonds dédiés :

Les fonds dédiés ont été valorisés selon les coûts restant à engager sur les exercices suivants.

Seules sont exprimées les informations significatives. Sauf mention, les montants sont exprimés en euros.

Immobilisations corporelles et incorporelles

Les immobilisations corporelles et incorporelles sont évaluées à leur coût d'acquisition pour les actifs acquis à titre onéreux, à leur coût de production pour les actifs produits par l'entreprise, à leur valeur vénale pour les actifs acquis à titre gratuit et par voie d'échange.

Le coût d'une immobilisation est constitué de son prix d'achat, y compris les droits de douane et taxes non récupérables, après déduction des remises, rabais commerciaux et escomptes de règlement de tous les coûts directement attribuables engagés pour mettre l'actif en place et en état de fonctionner selon l'utilisation prévue. Les droits de mutation, honoraires ou commissions et frais d'actes liés à l'acquisition, ne sont pas rattachés à ce coût d'acquisition. Tous les coûts qui ne font pas partie du prix d'acquisition de l'immobilisation et qui ne peuvent pas être rattachés directement aux coûts rendus nécessaires pour mettre l'actif en place et en état de fonctionner conformément à l'utilisation prévue, sont comptabilisés en charges.

Amortissements

Les amortissements pour dépréciation sont calculés suivant le mode linéaire en fonction de la durée de vie prévue.

* Matériel de bureau : 5 à 10 ans

* Matériel informatique : 3 ans

* Mobilier : 10 ans

La durée d'amortissement retenue par simplification est la durée d'usage pour les biens non décomposables à l'origine.

L'association a apprécié à la date de clôture, en considérant les informations internes et externes à sa disposition, l'existence d'indices montrant que les actifs ont pu perdre notablement de la valeur.

Créances

Les créances sont valorisées à leur valeur nominale. Une dépréciation est pratiquée lorsque la valeur d'inventaire est inférieure à la valeur comptable.



Faits caractéristiques

Autres éléments significatifs

L'Association a pour but de réaliser et de faciliter le développement et la réalisation de projets et d'actions scientifiques à grande échelle avec la participation de plusieurs membres du Réseau International des Instituts Pasteurs et avec la collaboration éventuelle d'autres partenaires travaillant dans le même domaine.

Notes sur le bilan

Actif immobilisé

Tableau des immobilisations

	Au début d'exercice	Augmentation	Diminution	En fin d'exercice
– Frais d'établissement et de développement				
– Fonds commercial				
– Autres postes d'immobilisations incorporelles				
Immobilisations incorporelles				
– Terrains				
– Constructions sur sol propre				
– Constructions sur sol d'autrui				
– Installations générales, agencements et aménagements des constructions				
– Installations techniques, matériel et outillage industriels				
– Installations générales, agencements aménagements divers				
– Matériel de transport				
– Matériel de bureau et informatique, mobilier	7 196	1 599		8 795
– Emballages récupérables et divers				
– Immobilisations corporelles en cours				
– Avances et acomptes				
Immobilisations corporelles	7 196	1 599		8 795
– Participations évaluées par mise en équivalence				
– Autres participations				
– Autres titres immobilisés				
– Prêts et autres immobilisations financières				
Immobilisations financières				
ACTIF IMMOBILISE	7 196	1 599		8 795

Notes sur le bilan

Amortissements des immobilisations

	Au début de l'exercice	Augmentation	Diminutions	A la fin de l'exercice
– Frais d'établissement et de développement				
– Fonds commercial				
– Autres postes d'immobilisations incorporelles				
Immobilisations incorporelles				
– Terrains				
– Constructions sur sol propre				
– Constructions sur sol d'autrui				
– Installations générales, agencements et aménagements des constructions				
– Installations techniques, matériel et outillage industriels				
– Installations générales, agencements aménagements divers				
– Matériel de transport				
– Matériel de bureau et informatique, mobilier	5 543	1 111		6 653
– Emballages récupérables et divers				
Immobilisations corporelles	5 543	1 111		6 653
ACTIF IMMOBILISE	5 543	1 111		6 653

Notes sur le bilan

Les opérations s'analysent comme suit :

	Immobilisations Incorporelles	Immobilisations Corporelles	Total
<i>Ventilation des dotations</i>			
Compléments liés à une réévaluation			
Eléments amortis selon mode linéaire		1 111	1 111
Eléments amortis selon autre mode			
Dotations exceptionnelles			
Dotations de l'exercice		1 111	1 111
<i>Ventilation des diminutions</i>			
Eléments transférés à l'actif circulant			
Eléments cédés			
Eléments mis hors service			
Diminutions de l'exercice			

Notes sur le bilan

Actif circulant

Etat des créances

Le total des créances à la clôture de l'exercice s'élève à 474 657 euros et le classement détaillé par échéance s'établit comme suit :

	Montant brut	Echéances à moins d'un an	Echéances à plus d'un an
<i>Créances de l'actif immobilisé :</i>			
Créances rattachées à des participations			
Prêts			
Autres			
<i>Créances de l'actif circulant :</i>			
Créances Clients et Comptes rattachés	259 793	259 793	
Autres créances	214 863	214 863	
Charges constatées d'avance			
Total	474 657	474 657	
Prêts accordés en cours d'exercice			
Prêts récupérés en cours d'exercice			

Produits à recevoir

	Montant
Usagers, produits non facturés	28 043
Banque – intérêts courus à recevoir	42 912
Total	70 954

Notes sur le bilan

Fonds propres

Tableau de variation des fonds propres

	A l'ouverture	Affectation du résultat	Augmentation	Diminution ou consommation	Ala clôture
Fonds propres sans droit de reprise					
Fonds propres avec droit de repris					
Ecart de réévaluation					
Réserves					
Report à Nouveau	1 207 574	37 130			1 244 704
Excédent ou déficit de l'exercice	37 130	-37 130		59 668	-59 668
Situation nette	1 244 704			59 668	1 185 035
Fonds propres consommables					
Subventions d'investissement					
Provisions réglementées					
Droits de propriétaires (Commodat)					
TOTAL	1 244 704			59 668	1 185 035

Dettes

Notes sur le bilan

Etat des dettes

Le total des dettes à la clôture de l'exercice s'élève à 431 054 euros et le classement détaillé par échéance s'établit comme suit :

	Montant brut	Echéances à moins d'un an	Echéances à plus d'un an	Echéances à plus de 5 ans
Emprunts obligataires convertibles (*)				
Autres emprunts obligataires (*)				
Emprunts (*) et dettes auprès des établissements de crédit dont :				
– à 1 an au maximum à l'origine				
– à plus de 1 an à l'origine				
Emprunts et dettes financières divers (*) (**)				
Dettes fournisseurs et comptes rattachés	55 674	55 674		
Dettes fiscales et sociales	122 405	122 405		
Dettes sur immobilisations et comptes rattachés				
Autres dettes (**)	252 975	252 975		
Produits constatés d'avance				
Total	431 054	431 054		
(*) Emprunts souscrits en cours d'exercice				
(*) Emprunts remboursés sur l'exercice				
(**) Dont envers les associés				

Charges à payer

	Montant
Fournisseurs – fact. non parvenues	16 802
Dettes provis. pr congés à payer	22 359
Personnel – autres charges à payer	13 004
Charges sociales s/congés à payer	11 382
Etat – autres charges à payer	4 218
Taxe sur les salaires	13 600
Total	81 364

Notes sur le compte de résultat

Chiffre d'affaires et ressources

Répartition par secteur d'activité

Secteur d'activité	31/12/2023
Cotisations	240 000
Autres produits refacturations	134 049
TOTAL	374 049

Charges et produits d'exploitation et financiers

Commissaire aux comptes Titulaire

Honoraire de certification des comptes : 4 600 euros

Honoraire des autres services : 0 euros

Résultat financier

	31/12/2023	31/12/2022
Produits financiers de participation		
Produits des autres valeurs mobilières et créances de l'actif immobilisé		
Autres intérêts et produits assimilés	26 840	5 907
Reprises sur provisions et transferts de charge		
Différences positives de change	51	
Produits nets sur cession de valeurs mobilières de placement		
Total des produits financiers	26 891	5 907
Dotations financières aux amortissements et provisions		
Intérêts et charges assimilées		
Différences négatives de change	333	
Charges nettes sur cessions de valeurs mobilières de placement		
Total des charges financières	333	
Résultat financier	26 558	5 907

Autres informations

Evènements postérieurs à la clôture

Aucun évènement n'ayant aucun lien direct prépondérant avec une situation existant à la clôture de l'exercice n'est survenu entre la date de clôture et la date d'établissement des comptes.

Effectif

Effectif moyen du personnel : 6,69 personnes.

	Effectif Hommes	Effectif Femmes	Effectif Total	Effectif équivalent (Temps plein)
Cadres	5	5	10	7
Employés				
Ouvriers				
Contrat Emploi Solidarité				
Contrat de Qualification				
Contrat Retour Emploi				
Contrat initiative Emploi				
Total	5	5	10	7

Contributions volontaires

	N	N-1
<i>Ressources</i>		
Bénévolat	309 735	27 020
Prestations en nature	1 155	
Dons en nature		
Total	310 890	27 020
<i>Emplois</i>		
Secours en nature		
Mise à disposition gratuite de biens et services	1 155	
Prestations		
Personnel bénévole	309 735	27 020
Total	310 890	27 020

Les contributions volontaires en nature renferment une mise à disposition gratuite (bénévolat) pour différents salariés de l'Institut Pasteur.

Autres informations

Des conventions de mises à dispositions ont été établies.

La valorisation de ces contributions sont faites sur la base du montant du coût brut chargé annuel proratisé au temps de mise à disposition pour l'Association.

La convention de mise à disposition pour le poste de directeur exécutif à commencé en septembre 2022, celles des autres salariés ont débuté au 01/05/2023 pour une durée de 2 ans.

Ces temps de mise à disposition est consacré à la gestion dans sa globalité de l'association Pasteur Network ainsi qu'au développement et au suivi des opérations du Pasteur Network en structurant et en accompagnant les projets clés scientifiques du réseau et en permettant le renforcement de capacités.

De plus, l'Institut Pasteur met à disposition un local pour l'association sous forme d'une convention de compensation pour 1 155 €.

Fonds dédiés

Subventions affectées

	A l'ouverture de l'exercice	Reports	Utilisations Montant global	Utilisations Dont rembours.	Transferts	A la clôture de l'exercice Montant global	A la clôture de l'exercice Dont fonds dédiés (proj sans dép.)
	A	A	B		C	A - B + C	
Durable					252 941	252 941	
Renf régional					23 818	23 818	
Total					276 759	276 759	

Projet Durable : 01/02/2023 - 31/01/2027

Projet Renforcement régional 01/2023 - 12/2025

Contributions financières d'autres organismes

	A l'ouverture de l'exercice	Reports	Utilisations Montant global	Utilisations Dont rembours.	Transferts	A la clôture de l'exercice Montant global	A la clôture de l'exercice Dont fonds dédiés
	A	A	B		C	A - B + C	
COURS 2020	94 000	94 000	71 000			23 000	
COURS 2022	89 152	89 152	79 152			10 000	
Total	183 152	183 152	150 152			33 000	